

Wegweiser für Promotionsinteressierte

Promotionsabschluss: Dr. phil. oder Dr. päd.

Promotionsdauer: In der Regel 4 Jahre

Voraussetzung: Hochschulabschluss mit überdurchschnittlichem Ergebnis (siehe [aktuelle Promotionsordnung der PH Heidelberg](#))

Übersicht der einzelnen Schritte

	Schritt	Zuständigkeit	Kontakt / Informationen
<input type="checkbox"/>	Allgemeine Promotionsberatung ¹ Nationale Stipendien ¹	Graduate School	ph-heidelberg.de/forschung/wissenschaftliche-weiterqualifikation/promotion ph-heidelberg.de/forschung/forderung/stipendien
<input type="checkbox"/>	Internationale Stipendien ¹ Auslandsaufenthalte ¹	Akademisches Auslandsamt	ph-heidelberg.de/auslandsamt/informationen-fuer-doktorandinnen
<input type="checkbox"/>	Vorläufige Prüfung der Zulassungsvoraussetzungen ²	Promotionsausschuss der Fakultät	Dekan:in der zuständigen Fakultät ⁴
<input type="checkbox"/>	Eigenständige Suche nach Erst-Betreuer:in ³ (Doktor:vater:mutter)	Doktorand:in	phhd-forschung.de oder individuelle Internetseiten der Professor:innen
<input type="checkbox"/>	Promotionsvereinbarung mit Doktor:vater:mutter	Doktorand:in	Promotionsvereinbarung ph-heidelberg.de/fileadmin/de/forschung/formulare-richtlinien/PromotionsvereinbarungPHHDLHG.pdf
<input type="checkbox"/>	Meldung der Promotionsvereinbarung	Doktorand:in	Meldung über Promovierendenportal Docata (https://docata.ph-heidelberg.de)
<input type="checkbox"/>	Verfassen des Exposés	Doktorand:in	Anleitung: ph-heidelberg.de/forschung/download-bereich
<input type="checkbox"/>	Beantragung erweitertes Führungszeugnis	Doktorand:in	Formular über Dekanat der zuständigen Fakultät
<input type="checkbox"/>	Einreichung des Antrags auf Annahme als Doktorand:in beim Dekanat der Fakultät	Doktorand:in	Antragsstellung über Promovierendenportal Docata (docata.ph-heidelberg.de)
<input type="checkbox"/>	Prüfung des Antrags auf Annahme als Doktorand:in (inkl. offizielle Prüfung Zulassungsvoraussetzungen)	Promotionsausschuss der Fakultät	Dekan:in der zuständigen Fakultät ⁴
<input type="checkbox"/>	Annahme als Doktorand:in	Promotionsausschuss der Fakultät	Dekan:in der zuständigen Fakultät ⁴
<input type="checkbox"/>	Immatrikulation als Doktorand:in ⁵	Studienbüro	ph-heidelberg.de/esewo/infos-zum-studium/immatrikulation/promotion/
<input type="checkbox"/>	Aufnahme in Graduate School ³ (Pflicht wenn Mitglied in Graduiertenkolleg)	Graduate School	graduateschool@ph-heidelberg.de
<input type="checkbox"/>	Automatische Mitgliedschaft Promovierendenkonvent	Promovierendenkonvent	promkonvent@ph-heidelberg.de
<input type="checkbox"/>	Eigene Angaben im Promovierendenportal Docata aktualisieren	Doktorand:in	Promovierendenportal Docata (docata.ph-heidelberg.de)

1. Optional

2. Alle internationale sowie nationale Promotionsinteressierte mit Zulassungsvoraussetzungen, die nicht der Promotionsordnung der PH Heidelberg entsprechen (z.B. Hochschulabschluss mit weniger als 8 Semestern Regelstudienzeit) sollten diesen Schritt unbedingt beachten.

3. Das Team der PH Heidelberg Graduate School unterstützt Sie gerne bei der Suche nach einem:iner passenden Betreuer:in. Kontakt: graduateschool@ph-heidelberg.de

4. Fakultät I: Erziehungs- Sozialwissenschaften (Sekretariat: dekanat1@ph-heidelberg.de)

Fakultät II: Kultur- und Geisteswissenschaften (Sekretariat: dekanat2@ph-heidelberg.de)

Fakultät III: Natur- und Gesellschaftswissenschaften (Sekretariat: dekanat3@ph-heidelberg.de)

5. Angestellte der PH Heidelberg mit einem Stellenumfang von **mind.** 50% können sich von der Immatrikulationspflicht befreien lassen.