

An das Akademische Auslandsamt /
 Erasmus+
 Pädagogische Hochschule Heidelberg
 Keplerstr. 87
 69120 Heidelberg



„Erasmus+ 2024 BNE - Antrag auf Erstattung von Fahrtkosten für die terrestrische An- und Abreise zum und vom Studien- oder Praktikumsort“

Vom Teilnehmer / von der Teilnehmerin auszufüllen:

Name, Vorname:

Geburtsdatum:

Studien- oder Praktikumsort / Land:.....

Entfernung vom Heidelberg zum Studien-Praktikumsort (einfache Strecke) in km	Bitte ankreuzen	Maximal erstattbarer Betrag	Summe tatsächlich entstandene Reisekosten nach Belegen (vom Auslandsamt nach Einreichung der Belege einzutragen)
10 – 99 km	<input type="checkbox"/>	20 Euro €
100 – 499 km	<input type="checkbox"/>	180 Euro €
500 – 1.999 km	<input type="checkbox"/>	275 Euro €

Hiermit beantrage ich als Teilnehmende:r am Erasmus+-Programm die Erstattung von Fahrtkosten für die terrestrische Anreise zum Studien- oder Praktikumsort mit öffentlichen Verkehrsmitteln. Ich verpflichte mich, die An- und Abreise zum bzw. vom Zielort meines Studien- Praktikumsaufenthalts auf dem Land- oder Wasserweg, mit öffentlichen Verkehrsmitteln, nicht mit dem PKW und unter Wahl einer kostengünstigen Beförderung (z.B. Bahnfahrt 2. Klasse, Sparpreis), durchzuführen. Die Fahrtkostenbelege reiche ich innerhalb von vier Wochen nach Beendigung meines Auslandsaufenthaltes ohne weitere Aufforderung beim Akademischen Auslandsamt der PH Heidelberg im Original ein. Rabattkarten, wie z.B. die BahnCard, werden nicht erstattet. Die Auszahlung erfolgt nach Prüfung der Belege. Ich bin damit einverstanden, dass für die Auszahlung meine im Erasmus+-Programm hinterlegten Daten verwendet werden.

.....
 Unterschrift

.....
 Ort, Datum